

Referat 24/5-2022

Ordinære medlemmer: Morten Janik (formand), Niels Thomsen (forældrepræsentant), Malene Kocemba Andersen (forældrepræsentant), Tina Planeta (forældrepræsentant), Louise Bay Nielsen (forældrepræsentant), Christina Juul (forældrepræsentant), Maria Puk Hansen (forældrepræsentant CKR), Michelle Latocha (medarbejderrepræsentant), Camilla Jensen (medarbejderrepræsentant) Ellen og Kalle (elevrepræsentanter)

Fra skolen: Tina Høge Larsen (SFO-leder), Mikael Rasmussen (afd. Leder CKR), Carsten Løye (skoleleder) Rasmus D. Christensen (viceskoleleder) og Lene Andersen (sekretær)

Suppleanter: Maria Benzon, Camilla Mortensen, Michael Planeta

Mødeleder: Morten

Afbud: Rasmus og Tina P og eleverne

Møderækkefølge: tirsdag den 24/5 + 16.6 (inkl. rundvisning fra 15.30)

Pkt.	Tid	Dagsorden	
1	5 min	Velkomst og punkter til evt. Morten ordstyrer.	
2	10 min.	Status CKR og skolebyggeri.	<p>Carsten skriver til Margit og Søren om møderækken til kommende skoleår. Begge har sagt ja til at deltage.</p> <p>I løbet af det kommende skoleår, forventer vi at komme ned på ca. 36 elever.</p> <p>Har virkning på økonomien, det kigges der løbende på.</p> <p>Elever er sendt til visitation.</p> <p>De berørte familier er kontaktet, og forløbet har været godt.</p> <p>Der tages vare på personalegruppen.</p>

Pkt.	Tid	Dagsorden	
3	30 min	<p>Nyt fra almenskolen, SFO og CKR sendes ud inden mødet.</p> <ul style="list-style-type: none">- Status fagfordeling 22/23/Rasmus- Status skolevalg- Status SFO arbejdsgruppen/Tina- Køreplan ny bestyrelse/input/arbejdsgruppe og sommerspisning- Orientering af igangværende projekter- Nyt fra elevrådet- Kunstprojekt /Malene	<p>Rundvisning og nyt møde 16.6.</p> <p>SFO stilling ude. Samtaler i næste uge. Repræsentant med fra bestyrelsen?</p> <p>Samlet set er der slået stillinger op.</p> <p>Personalefraværet ligger samlet set på 7%. Bør kunne reduceres.</p> <p>Elevtal – både søgning fra og til skolen. Fyldt på de fleste årgange.</p>

		<ul style="list-style-type: none">- Trafikmøde- Skolebusrute	<p>Tina finder ny dato til møde i arbejdsgruppen.</p> <p>Skolestart for elever til CKR pr. 1.8.</p> <p>Fagfordelingen er tæt på ved at være færdig. Mangler en H/D lærer.</p> <p>Ønske om læsebånd evt. kl. 8.00. Giver udfordring for pædagoger.</p> <p>Valgfag – udbud? Ungdomsskolens valgfag, elevønsker? Mad, idræt og lektievalgfag.</p> <p>Konstituerende møde i går. Louise formand og Niels næstformand. Resten af bestyrelsen er nyvalgte.</p> <p>Køreplan for ny bestyrelse, hvordan kommer vi godt i gang? Forslag til ny bestyrelse på dagsorden 16.6 Bibringe den gode kultur. Intro til bestyrelsesarbejde.</p> <p>Projekter: Gang i kantinedriften, musik/teater/musical og biodiversitet.</p> <p>Kunstgruppen. Ved indgangen til Cfløjen bliver forsøgsområde til Mykorinten.</p> <p>Trafikmøde – udsat. Fælles tilbagemelding om at gruppen ikke er kommet videre. Henvender os til Signe for en tilbagemelding. Der findes en dato.</p>
--	--	---	--

4	20 min.	Princip vedr. skole-hjem samarbejde Princip med rettelser fra forrige møde til godkendelse. Princip sendes ud inden mødet.	Nedsættelse af arbejdsgruppe? Forventninger til samtalen? Andre lærere med Dialogbaseret samtale, udgangspunkt fra både hjem og skole. Skabeloner?
---	---------	--	--

			<p>Formulering af forventningen til samtalen.</p> <p>Genbesøge mobilprincip. Tilføjelse af andre devises. RC forslag til næste møde.</p>
5	45 min.	<p>Vision / Morten og Louise Datoen er fastsat til 28/6-22, kl. 09.00-14.00.</p> <p>Afklaring af lokalitet, f.eks KUMUS eller Middelaldercenteret.</p> <p>Planlægning og program af dagen. Opfølgning med dialog med Karina.</p>	<p>Møde med Karina.</p> <p>En tre-delning af dagen. Proces Medarbejderne blandes og sættes i egne teams.</p> <p>Vigtigt at bestyrelsen blev blandet med personalet.</p> <p>Opfølgning / genbesøge processen f.eks. 1 gang om året.</p> <p>Lokalitet: John Johns og hallen.</p> <p>Komme med noget konkret. Max 10 gode idéer.</p> <p>Åbning af dagen – bestyrelsen. Morten Louise og Niels. Karina planlægger dagen. Roller til dagen.</p> <p>Program skal komme snarest. Gerne til den 16.6. Karina inviteres.</p>

			<p>Formulering af forventningen til samtalen.</p> <p>Genbesøge mobilprincip. Tilføjelse af andre devises. RC forslag til næste møde.</p>
6	10 min.	<p>Evt. Input til de næste møder: Udeområderne / Sille Hus-kunsterne – Marlene undersøger. Skolemøbler 2022/2023 Princip for samarbejde i bestyrelsen? Forretningsorden kigges efter.</p>	<p>Repræsentant til SFO Forårsbørn – ny bestyrelse Møde ligger efter første SKB møde</p> <p>Uniqa Scan office Niels deltager.</p> <p>Forretningsorden: 1. suppleant kan deltage i møderne.</p> <p>Orienteringspunkt på første møde med ny bestyrelse. Forventning til arbejdet i bestyrelse.</p>
			<p>Tilretning sendes til Morten og Louise, så kan den godkendes på næste møde.</p> <p>Forpligtiger sig til at deltage i møderne.</p> <p>Afbud – gerne til hele bestyrelsen.</p> <p>Vurdering i den givne bestyrelse om man kan fortsætte i bestyrelsen. Lene og Carsten laver forslag. Herefter til resten af bestyrelsen.</p> <p>Skolebus – vender?</p>